

## AGs ohne Darstellung im Stundenplan der Klasse verplanen

Bei einem vielfältigen AG-Angebot, das oft auch jahrgangsübergreifend stattfindet, kommt es in den Klassenplänen in WebUntis oft schnell zu einer unübersichtlichen Anzeige.

Im Folgenden wird beschrieben, wie Sie Ihre AGs planen können, um diese nicht in den Klassenplänen, aber gleichzeitig doch in den personalisierten Plänen der Schüler\*innen anzuzeigen.

### Inhalt:

Planung in Untis – Anlegen einer AG-Klasse .....	1
Möglichkeit 1 – Ein Fach pro AG.....	1
Möglichkeit 2 – Ein Fach für alle AGs .....	2
Unterrichte verplanen.....	2
Zuordnung der Schüler*innen in WebUntis .....	3
Schülergruppe erweitern .....	3
Schüler*innen zuordnen.....	5

### Planung in Untis – Anlegen einer AG-Klasse

Damit die AGs nicht in den Klassenplänen auftauchen, dürfen die entsprechenden Unterrichte in Untis nicht für die tatsächlich beteiligten Klassen angelegt werden. Stattdessen wird eine fiktive Klasse z.B. „AG“ angelegt und die Unterrichte für diese Klasse verplant.

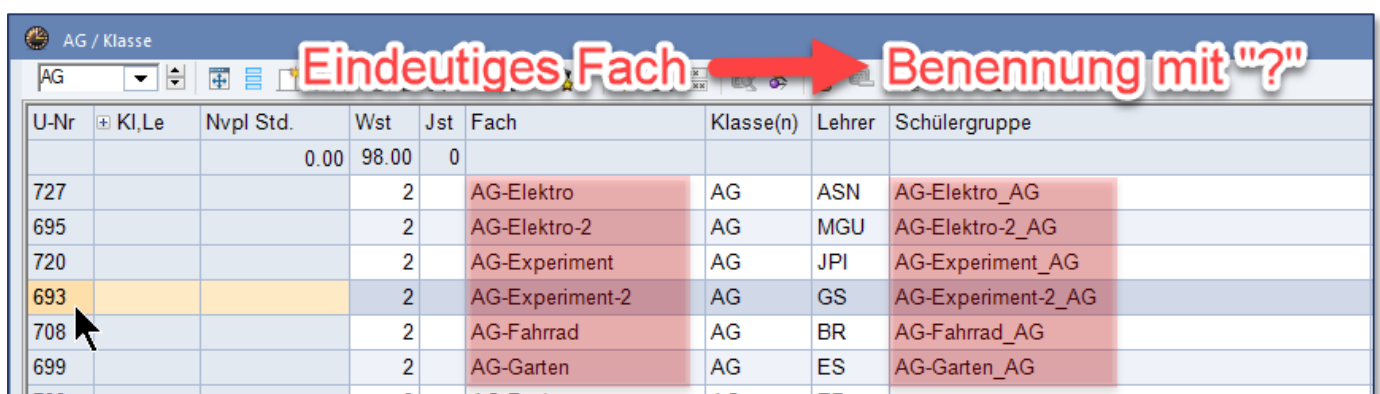
Dabei bestehen zwei mögliche Wege diese Unterrichte anzulegen. Sie können für jede Ihrer AGs ein eigenes Fach anlegen oder nur ein Fach AG, das bei allen AG-Unterrichten eingetragen wird.

In beiden Fällen benötigen Sie, um später in WebUntis die Stunden den personalisierten Plänen der Schüler\*innen zuzuweisen, für jede AG eine eindeutige Schülergruppe.

#### Möglichkeit 1 – Ein Fach pro AG

In dem Fall, dass Sie ein einzigartiges Fach für jede AG anlegen, können Sie die Schülergruppe mit Hilfe der Wildcard ? benennen.

Gehen Sie dafür mit der Maus bei dem obersten Unterricht auf die Spalte **Schülergruppe** und überstreichen Sie mit gedrückter linker Maustaste alle Zeilen. Tippen Sie anschließend einmal das Fragezeichen ein und drücken Sie die Enter-Taste.



U-Nr	KI,Le	Nvpl	Std.	Wst	Jst	Fach	Klasse(n)	Lehrer	Schülergruppe
			0.00	98.00	0				
727				2		AG-Elektro	AG	ASN	AG-Elektro_AG
695				2		AG-Elektro-2	AG	MGU	AG-Elektro-2_AG
720				2		AG-Experiment	AG	JPI	AG-Experiment_AG
693				2		AG-Experiment-2	AG	GS	AG-Experiment-2_AG
708				2		AG-Fahrrad	AG	BR	AG-Fahrrad_AG
699				2		AG-Garten	AG	ES	AG-Garten_AG

So benennt Ihnen Untis die Schülergruppe nach dem Schema **Fach\_Klasse**, was durch die individuellen Fächer zu einer eindeutigen Benennung führt.

### Möglichkeit 2 – Ein Fach für alle AGs

In diesem Fall können Sie **nicht** mit dem ? für die Benennung der Schülergruppen arbeiten, da dies durch die identischen Fach-Klasse-Kombinationen zu identischen Schülergruppenbezeichnungen führt.

U-Nr	Kl,Le	Nvpl Std.	Wst	Jst	Fach	Klasse(n)	Lehrer	ZeilenText	Schülergruppe
733		0.00	98.00	0	AG	AG	DC		
693			2		AG	AG	GS	AG-Experiment-2	AG-Experiment-2
695			2		AG	AG	MGU		
722			2		AG	AG	EB		

Um dies zu umgehen und damit für Sie später die einzelnen AGs unterscheidbar sind, müssen Sie bei dieser Variante mit dem Zeilentext arbeiten. Tragen Sie beim Zeilentext die genaue Bezeichnung der AG ein und benennen Sie anschließend die Schülergruppen nach dem Zeilentext. Die Wildcard zum Benennen der Schülergruppen ist in dem Fall das Sternchen \*.

Alternativ können Sie den **Zeilentext\_2** nutzen und die Schülergruppen mit der Wildcard | anlegen. Dies benennt die Schülergruppen nach dem Schema **Zeilentext 2\_Klasse**.

### Unterrichte verplanen

Sind die Unterrichte angelegt und mit eindeutigen Schülergruppen versehen, können Sie die AG-Stunden wie benötigt über den Klassenplan der AG-Klasse verplanen.

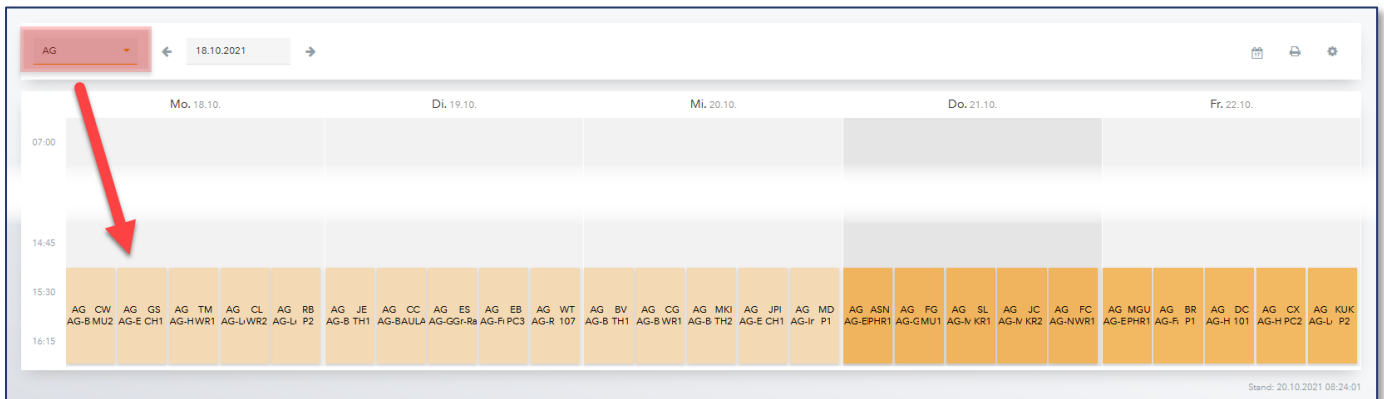
Nvpl 0/98	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1 7:00-					
2 7:45-					
3 8:45-	1. große Pause				
4 9:30-					
5 10:30	2. große Pause				
6 11:15					
7 12:15	Mittag				
8 13:00					
9 14:00					
10 14:45					
11 15:30	KT CSRCCMGJWEJ J JCEGZRJWPRMMBCJDAVTFEFSDJJDBACABBBMKD				
12 16:15	AA				

Anschließend kann der Unterricht nach WebUntis übertragen werden.

Achten Sie dabei darauf, dass der Unterrichtsexport **immer mit Beginn einer Periode** geschehen muss und – besonders bei Verwendung des Klassenbuches - **niemals rückwirkend** stattfinden darf.

## Zuordnung der Schüler\*innen in WebUntis

Nach dem Übertragen des Unterrichts zu WebUntis tauchen die verplanten AG-Stunden bei der Klasse „AG“ sowie in den Lehrkräften auf – nicht aber in den Klassenplänen der einzelnen Klassen.

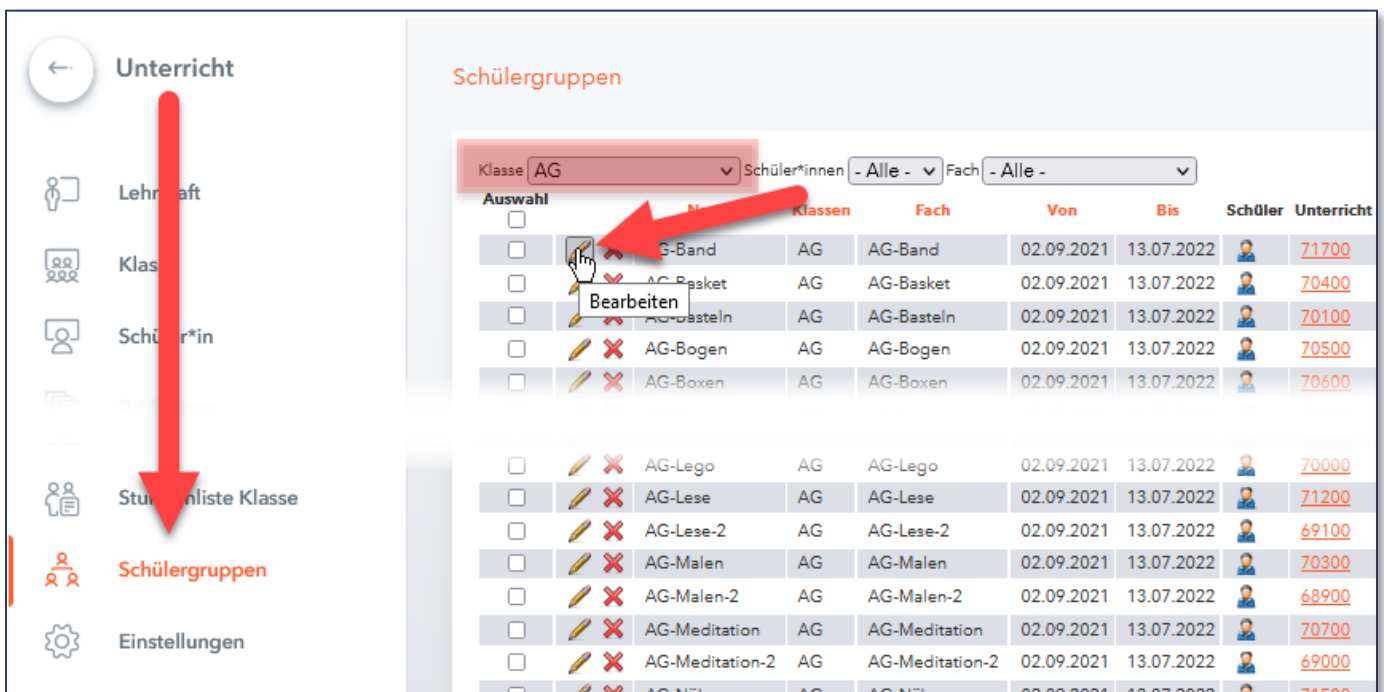


## Schülergruppe erweitern

Die Schüler\*innen müssen nun noch von den jeweiligen Lehrkräften ihren AGs zugeordnet werden, die Sie tatsächlich besuchen.

Dies ist zum einen notwendig, damit die AGs in den persönlichen Plänen der Schüler\*innen auftauchen, zum anderen ist dies zwingend nötig, damit eine Abwesenheitskontrolle stattfinden kann.

Dafür müssen Sie den Lehrkräften alle Schüler\*innen zunächst durch Erweitern der Schülergruppen zur Auswahl verfügbar machen. Dies geschieht über den Punkt **Unterricht** -> **Schülergruppen**. Filtern Sie dort nach der Klasse **AG** und bearbeiten Sie die Schülergruppe über den **Stift**.



Im folgenden Fenster wählen Sie aus den **Möglichen Klassen** alle für diese AG benötigten Klassen aus und klicken anschließend auf **Speichern**.

### Schülergruppe AG-Band

Name

Von  Bis

Fach

**Klassen**

AG

**Mögliche Klassen**

5a

5b

5c

6a

6c

7a

7b

**Benutzer**

CW

**Mögliche Benutzer**

417AD  
417DB  
AC  
AD  
ADE  
admin  
annafuchs  
AS

Schülergruppe nicht exportieren

Aufgegeben am \_\_\_\_\_ von admin

Geändert am 20.10.2021 08:24:05 von admin

Speichern

Zurück

1. Alle benötigten Klassen auswählen ("STRG" gedrückt halten um mehrere auszuwählen)

2. Speichern

In der Übersicht der Schülergruppen tauchen die zusätzlichen Klassen nun auch auf:

### Schülergruppen

Klasse  SchülerInnen  Fach

Auswahl	Name	Klassen	Fach	Von	Bis	Schüler	Unterricht
<input type="checkbox"/>	AG-Band	5a, 5b, 5c, 6a, 6b, 6c, 7a, 7b, 7c, 8a, 8b, 8c, 9a, 9b, 9c, 10a, 10b, 10c, 11, 12, AG	AG-Band	02.09.2021	13.07.2022	71700	71700
<input type="checkbox"/>	AG-Basket	AG	AG-Basket	02.09.2021	13.07.2022	70400	70400

## Schüler\*innen zuordnen

Wurden allen AGs die dazugehörigen Klassen zugeordnet, so haben nun die Lehrkräfte die Möglichkeit die Schüler\*innen zuzuordnen. Dies geschieht über **Unterricht -> Mein Unterricht**.

Dort klicken die Lehrkräfte in der Spalte **Schülergruppen** auf das Symbol mit dem einem Kopf.

Dort bekommen die Lehrkräfte eine Auswahl aller Schüler\*innen in den zuvor der AG zugeordneten Klassen.

Setzen Sie die Häkchen bei allen die dieser AG zugeordnet werden sollen und klicken Sie anschließend auf **Speichern**.

Zum einen sehen die Schüler\*innen nun Ihre AG Stunden in Ihren persönlichen Plänen:

Zum anderen werden nun im digitalen Klassenbuch die richtigen Schüler\*innen in den AGs angezeigt und somit kann eine Abwesenheitskontrolle stattfinden.

Ihr Kontakt zum Support:

Telefon: 0511 / 450651-12

E-Mail: [support@untis-niedersachsen.de](mailto:support@untis-niedersachsen.de)

<https://www.untis.at/niedersachsen/hilfe-support>