

Schuljahreswechsel in Klassengeld im Zusammenspiel mit WebUntis (Stand 7.2025)

Im Zuge des allgemeinen Schuljahreswechsels muss im Zusammenspiel von Klassengeld und WebUntis auf einige Besonderheiten Rücksicht genommen werden.

- Erhalten Schüler*innen in WebUntis ein Austrittsdatum und werden diese Änderungen in Klassengeld mit dem Import übernommen, resultiert auch in Klassengeld daraus ein Austritt. Die Schüler*innen werden dabei in Klassengeld der Klasse „Austritt“ zugeordnet.
- Dadurch sind für diese Schüler*innen in Klassengeld keine Rückzahlungen mehr über die Klasse selbst möglich, sondern nur noch über die Austrittsklasse.
- Diese Punkte treffen auch für Austritte während des Schuljahres zu.

Hilfreiche Anleitungen

- Rückzahlungen können nur ausgelöst werden, wenn für die einzelnen Schüler*innen Bankdaten hinterlegt sind. Diese können zum einen manuell vom Admin in Klassengeld eingepflegt werden oder Erziehungsberechtigte hinterlegen diese in Klassengeld für ihre Kinder.
 - [Einpflegen der Bankverbindung als Admin](#)
 - [Einpflegen der Bankverbindung für Erziehungsberechtigte](#)
- Eine Anleitung im Hilfe Center erklärt Ihnen im Detail, wie Sie als Admin in Klassengeld Rückzahlungen auslösen.
 - [Rückzahlungen durchführen](#)

Zusammenfassung

1. Zuerst alle nötigen Rückzahlungen in Klassengeld durchführen.
2. Austrittsdatum der Schüler*innen durch Import von WebUntis übernehmen.
3. Ausgetretene Schüler*innen werden in Klassengeld der Klasse „Austritt“ zugeordnet.

Sollten Sie Klassengeld nicht mit WebUntis nutzen, hilft Ihnen beim Schuljahreswechsel folgende Anleitung im Hilfe Center.

- [Änderungen an Schüler*innen durch erneuten Import während des Schuljahres \(edoo.sys RLP\)](#)