



lander
software

Schuljahreswechsel in der Oberstufe





Schuljahreswechsel in der Oberstufe:

zu Beginn gibt es 2 Möglichkeiten:

- a) Vorher den Schuljahreswechsel für die Klassen 5-10 durchführen und die Datei unter einem neuen Namen abspeichern! In dieser Datei dann den folgenden Schuljahreswechsel für die Oberstufe durchführen.
- b) Die aktuelle Datei unter einem neuen Namen abspeichern und dort den Schuljahreswechsel der Oberstufe durchführen. Man kann zu einem späteren Zeitpunkt nur die Kursdaten über „Datei | Import/Export | Untis | Import/Export Kursdaten“ in die Schuldatei fürs neue Schuljahr importieren. So könnten parallel der Stundenplaner die Sekundarstufe für's neue Schuljahr in einer Datei planen und der MSS-Leiter die Oberstufe in einer anderen Datei.

ACHTUNG:

In dieser neuen Datei ein gesetztes „**Ignore**“ in der **Klassenstufe 13 unbedingt entfernen**.

Achten Sie darauf, dass in der **Spalte „Jahrgangsstufe“** unter **„Start | Klassen | Stammdaten |“** immer die Klassenstufe eingetragen ist, ebenso muss in der **Spalte „Klasse“** unter **„Dateneingabe | Studenten | Stammdaten“** bei jedem einzelnen Schüler auch die Klassenstufe des Schülers eingetragen sein. Ansonsten werden die Jahrgangsstufen weder beim Schuljahreswechsel noch in der Kurs-Band-Matrix angezeigt.

Kursplanung | Schuljahreswechsel

1. Vorjahresklasse: „**leer**“, Klasse: 13
 - alle Studenten markieren und löschen (rotes X)
(ein Dummy-Schüler ist nicht mehr nötig)
 - alle Kurse (linke Seite) markieren und löschen (rotes X)
 - erst dann den Button „okay“ anklicken
2. Vorjahresklasse 12, Klasse 13
 - alle Studenten markieren und hochstufen (2. Icon von links)
 - alle Kurse markieren und hochstufen
 - dann erst den Button „okay“ anklicken
3. Vorjahresklasse 11, Klasse 12
 - alle Studenten markieren und hochstufen (2. Icon von links)
 - alle Kurse markieren und hochstufen
 - dann erst den Button „okay“ anklicken
 - Man kann **Kurse auch kopieren** (3. Icon von links), dann bleiben sie z.B. in der 11er stehen und werden auch in die 12er eingetragen – hier werden die Kurswahlen auch mitgenommen!

Das ist die einfachste Variante, alle Kurszuordnungen und Kursbänder werden mitgenommen!

Wenn man die Kurse in der 13er Klasse nicht löschen würde und würde die Studenten aus 12 nach 13 hochstufen, nimmt Untis die Kurswahlen bei den Kursen mit, die es in Klasse 12 wie 13 gibt, auch wenn ein anderer Lehrer eingetragen ist.

Bei allen anderen verliert Untis logischerweise die Kurswahlen (und somit auch die Bänder), da der Kurs in der ehemaligen 13 nicht existierte.